

Regulamin udziału w programie

Przedsiębiorcze Krakowianki 2026

Piąta edycja programu edukacyjnego mającego na celu wspieranie przedsiębiorczości kobiet oraz wzmacnianie ich kompetencji na rynku pracy

§ 1 Postanowienia ogólne

1. Niniejszy Regulamin określa zasady przyjęcia i uczestnictwa w programie „**Przedsiębiorcze Krakowianki 2026**” (zwanym dalej „Przedsiębiorcze Krakowianki 2026”, lub „Program”), w tym szczegółowe zasady przeprowadzania procesu rekrutacji Uczestniczek, które zamierzają podnieść swoje kompetencje w zakresie prowadzenia jednoosobowej działalności gospodarczej.
2. Program „Przedsiębiorcze Krakowianki 2026” jest organizowany przez Fundację Mamo Pracuj (dalej „Fundacja” lub „Organizator”) we współpracy z Urzędem Miasta Krakowa.
3. Nabór kandydatek do udziału w projekcie prowadzony jest przez Fundację.
4. Program będzie prowadzony w języku polskim.
5. Organizator zapewnia Uczestniczkom **bezpłatny udział w całym Programie**.
6. Celem Programu jest wsparcie 30 kobiet w wieku 45+ lat (pokolenie X) w procesie przebranżowienia się oraz budowania własnej marki biznesowej. Program łączy warsztaty online z zakresu budowania oferty firmy, wykorzystania narzędzi AI i budowania marki osobistej oraz zakładania działalności gospodarczej, jak również oraz cykl spotkań wspierających typu mastermind.
7. Projekt będzie realizowany od lipca do listopada 2026 r.

§ 2 Zakres wsparcia

1. W ramach Programu każda Uczestniczka ma zagwarantowany dostęp do kompleksowego wsparcia oraz jest zobowiązana do aktywnego uczestnictwa we wszystkich jego elementach, które obejmują:
 - a. Spotkanie otwierające online – 10 września 2026.
 - b. **Spotkanie stacjonarne w Krakowie** na zakończenie programu, 18 listopada 2026 (godzina zostanie ustalona w późniejszym terminie).
 - c. Uczestnictwo w 4 szkoleniach online (po 90 min każde), przygotowanych przez ekspertki/ekspertów Mamo Pracuj.
 - d. Udział w szkoleniu on-line: „Pierwsza firma. krok po kroku”, prowadzonym przez eksperta Urzędu Miasta Krakowa – obowiązkowe dla tych kobiet, które dopiero planują założenie działalności.

- e. Cykl Mastermind – pogłębiona praca w 3 grupach liczących po około 10 osób (po 5 spotkań na grupę), wspierająca wymianę doświadczeń i networking. Spotkania będą się odbywały w formule hybrydowej: 4 spotkania on-line i jedno spotkanie stacjonarne w Kłastrze Innowacji na Zabłociu w Krakowie.
 - f. Zamknięta, projektowa grupa na wybranym komunikatorze (Facebook lub Whatsapp).
- 2. Spotkania online i stacjonarne będą się odbywały nie wcześniej niż od godz. 18.00.
 - 3. Ramowe tematy realizowane w ramach szkoleń:
 - a. Od doświadczenia do biznesu: Jak znaleźć swoją niszę?
 - b. Oferta, która przyciąga.
 - c. AI w małym biznesie – jako wsparcie w działaniu i sprzedaży.
 - d. Marka osobista pokolenia X.
 - 4. Ważną częścią programu jest zbudowanie społeczności, która będzie się wspierać wzajemnie w trakcie i po zakończeniu projektu.
 - 5. W ramach projektu dostępne będą 4 formy pracy: szkolenia, spotkania Mastermind, praca własna oraz networking.
 - 6. Udział w powyższych formach wsparcia przyczyni się do zwiększenia konkurencyjności na rynku pracy poprzez możliwość założenia lub rozwijania własnej działalności gospodarczej. Dzięki zaplanowanym działaniom zostaną wzmocnione kompetencje Uczestniczek w zakresie budowania oferty sprzedażowej i marki osobistej, zdolność do wykorzystania narzędzi AI w codziennym biznesie oraz stworzenie logicznej ścieżki przejścia od pomysłu do sprzedaży.

§ 3 Zasady przyjęcia do projektu

- 1. Projekt skierowany jest do kobiet, których życie prywatne lub zawodowe koncentruje się na terenie Miasta Krakowa, tj. mieszkają, pracują lub prowadzą działalność gospodarczą na terenie Krakowa albo planują założenie działalności na terenie Krakowa.
- 2. **W projekcie mogą uczestniczyć kobiety, które:**
 - a. prowadzą jednoosobową działalność gospodarczą nie dłużej niż 2 lata (data rejestracji w CEIDG po 30.06.2024) lub planują rozpoczęcie działalności gospodarczej,
 - b. są w wieku 45+ (urodzone przed rokiem 1981),
 - c. są gotowe zaangażować się w projekt i uczestniczyć we wszystkich aktywnościach wskazanych w niniejszym regulaminie w okresie od września do listopada 2026,
 - d. potrafią sprawnie komunikować się w języku polskim na poziomie min. B2,
 - e. posiadają silną motywację i samodyscyplinę,
 - f. mają możliwość techniczną do korzystania ze spotkań online.

3. **W programie nie mogą uczestniczyć osoby** zatrudnione lub w jakikolwiek sposób związane zawodowo z podmiotami realizującymi lub finansującymi program, tj.: Fundacją Mamo Pracuj oraz Urzędem Miasta Krakowa i ich spółkami powiązanymi, a także ich małżonkowie, partnerzy życiowi oraz osoby pozostające z nimi w stosunku pokrewieństwa (rodzice, dzieci). Uwaga, osoby przebywające na urloпах macierzyńskich, rodzicielskich i wychowawczych są osobami formalnie zatrudnionymi.

§ 4 Proces rekrutacji

1. Rekrutacja składa się z 2 etapów:
 - a. wypełnienia formularza rekrutacyjnego,
 - b. rozmowy kwalifikacyjnej przeprowadzonej online.
2. Formularz rekrutacyjny jest zamieszczony na stronie internetowej projektu: www.krakowianki.mamopracuj.pl/
3. Etap rozmowy kwalifikacyjnej dostępny będzie dla wybranych kandydatek, po przeanalizowaniu zgłoszeń i polegać będzie na rozmowie online z przedstawicielką Fundacji Mamo Pracuj.
4. Formularze rekrutacyjne przyjmowane będą od 15 lipca 2026 r. do 25 sierpnia 2026, do godziny 23.59:00. Fundacja zastrzega sobie prawo do zmiany terminu przyjmowania zgłoszeń, w szczególności jego skrócenia lub wydłużenia, a także do wcześniejszego zamknięcia naboru w momencie zarejestrowania zgłoszeń w liczbie przekraczającej 200% dostępnych miejsc. O wszelkich zmianach Fundacja poinformuje na stronie internetowej programu.
5. Rozmowy rekrutacyjne odbywać się będą od 27 lipca 2026 do 31 sierpnia 2026 r.
6. Informację o zakwalifikowaniu się do projektu uczestniczka otrzyma do dnia 3 września 2026 roku.
7. Formularze rekrutacyjne złożone po okresie rekrutacji (tj. po 25 sierpnia 2026 r.) nie będą podlegały ocenie w procesie rekrutacji.
8. **W przypadku większej liczby zgłoszeń niż przewidzianych miejsc, o uczestnictwie w projekcie będą decydowały następujące kryteria:**
 - a. kompletność i poprawność wypełnionej aplikacji,
 - b. spełnienie kryteriów głównej grupy docelowej,
 - c. ocena zaangażowania i motywacji do wzięcia udziału w Projekcie,
 - d. zgodność programu z oczekiwaniami osoby zgłaszającej się,
 - e. diagnoza potencjału rozwojowego osoby zgłaszającej się możliwego w ramach Programu,
 - f. wynik rozmowy kwalifikacyjnej,
 - g. w przypadku dwóch równoważnych ocen, pierwszeństwo udziału w programie będzie miała osoba pozostająca bez pracy.

9. Fundacja zastrzega, iż wybór Uczestniczek jest ostateczny i nie przysługuje odwołanie od decyzji w tym zakresie.
10. Fundacja zastrzega sobie prawo do przeprowadzenia rozmów rekrutacyjnych jedynie z wybranymi osobami.
11. Po zakończeniu wszystkich etapów rekrutacji, powstanie finalna lista Uczestniczek. Osoby, które spełniły wszystkie wymagania oraz przeszły pomyślnie rozmowę rekrutacyjną, a jednak nie zostały zakwalifikowane do projektu z powodu braku miejsc, będą umieszczone na liście rezerwowej i będą miały pierwszeństwo w dołączeniu do grupy uczestniczek w przypadku rezygnacji którejs z zakwalifikowanych osób.
12. Informację o zakwalifikowaniu się do projektu Uczestniczka otrzyma drogą mailową lub telefoniczną.
13. Miejsce w projekcie przepada, jeśli Uczestniczka nie odpowie w ciągu 2 dni kalendarzowych na żadną z dwóch prób kontaktu (mailową i telefoniczną) podjętych przez Fundację, o których mowa w punkcie 12.
14. Osoby zakwalifikowane do projektu są zobowiązane do podpisania regulaminu uczestnictwa w formie elektronicznej (ePUAP lub Autenti). Jest to warunek udziału w programie.

§ 5 Zobowiązania Uczestniczek

1. Uczestniczki zobowiązują się do aktywnego, regularnego i punktualnego uczestnictwa w szkoleniach, spotkaniach online i stacjonarnych, ewaluacji programu oraz do pracy indywidualnej pomiędzy spotkaniami.
2. Uczestniczki zobowiązują się do frekwencji w aktywnościach programu na poziomie co najmniej 80%. Obecność będzie weryfikowana przez prowadzących zajęcia.
3. W przypadku spotkań online uczestniczki zobowiązane są do udziału z włączoną kamerą.
4. Uczestniczki zobowiązane są do obowiązkowego wypełniania ankiet ewaluacyjnych. Ankiety są anonimowe i będą rozsyłane w formie elektronicznej.
5. Uczestniczki zobowiązane są do bieżącego informowania o wszystkich zdarzeniach mogących zakłócić lub uniemożliwić dalszy udział w programie.
6. Uczestniczki, które zostały zakwalifikowane do projektu, jednak z powodu wypadków losowych nie będą mogły brać w nim udziału, zobowiązane są do poinformowania Fundacji o powyższym niezwłocznie, telefonicznie lub mailowo, nie później niż 3 dni od zaistnienia wydarzenia.
7. Organizator dopuszcza usprawiedliwienie nieobecności Uczestniczki spowodowane chorobą lub ważnymi sytuacjami losowymi. Usprawiedliwienie wymaga telefonicznego lub mailowego zawiadomienia przed odbyciem się szkoleń i spotkań. W przypadku niepoinformowania o przyczynach nieobecności przez Uczestniczkę, nieobecność zostanie uznana za nieusprawiedliwioną.

§ 6 Zobowiązania Organizatora

1. Organizator zapewnia Uczestniczkom **bezpłatny** udział w całym programie.
2. Organizator zobowiązany jest dołożyć wszelkich starań do organizacji projektu na jak najwyższym poziomie merytorycznym i logistycznym.
3. Organizator zobowiązany jest informować Uczestniczki o wszelkich zmianach organizacyjnych wpływających na przebieg projektu.

§ 7 Miejsce i termin odbywania się warsztatów i spotkań

1. Szkolenia i spotkania online odbywać się będą w dni robocze miesiącach wrzesień – listopad 2026 (włącznie) w godzinach popołudniowych.
2. Szkolenia i spotkania online odbywać się będą w aplikacji Zoom lub na innych platformach.
3. Spotkanie inauguracyjne (online) odbędzie się 10 września 2026, a spotkanie finałowe (stacjonarnie) – 17 listopada 2026 w Krakowie, w Kładrze Innowacji Społeczno-Gospodarczych, ul. Zabłocie 20-22. Dokładne godziny zostaną potwierdzone w późniejszym terminie.

§8 Osoby do kontaktu

1. Kontakt z Organizatorem odbywa się za pomocą adresu email: julia.bojanowska@mamopracuj.pl (managerka projektu).

§9 Przetwarzanie danych osobowych

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (dalej: „RODO”), informujemy, że:

1. Administratorem danych osobowych Uczestniczki projektu jest Fundacja Mamo Pracuj, ul. Zamknięta 10/lok 1.5 Kraków (dalej: „Administrator”)
2. Administrator nie ma obowiązku wyznaczania Inspektora Ochrony Danych, lecz we wszystkich sprawach związanych z danymi osobowymi należy kontaktować się z Pracownikiem Odpowiedzialnym za Ochronę Danych przez e-mail: rodo@mamopracuj.pl
3. Pani dane osobowe przetwarzane będą w celu wykonania zawartej z Administratorem umowy (udział w programie „Przedsiębiorcze Krakowianki 2026”),

na podstawie RODO art. 6 ust. 1 b) tj. przetwarzanie jest niezbędne do wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy.

4. Podanie przez Panią danych osobowych jest dobrowolne, lecz jest warunkiem zawarcia i wykonania umowy. Konsekwencją niepodania danych osobowych będzie brak możliwości wykonania przez Administratora zobowiązań wynikających z Umowy.
5. Pani dane osobowe będą udostępnione: firmom współpracującym z Administratorem w zakresie czynności związanych z wykonaniem umowy zawartej przez Panią z Administratorem, tj. realizatorami szkoleń, badań ewaluacyjnych.
6. Pani dane osobowe mogą być udostępnione: organom władzy publicznej oraz podmiotom wykonującym zadania publiczne lub działającym na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa.
7. Pani dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do wykonania umowy, okres wymagany przez odpowiednie przepisy prawa (np. ustawę o rachunkowości), okres niezbędny do dochodzenia roszczeń z zawartej umowy, okres przechowywania dokumentów w celach archiwizacyjnych.
8. Posiada Pani prawo do: dostępu do treści swoich danych oraz ich sprostowania, a także prawo do usunięcia danych, ograniczenia przetwarzania, przenoszenia danych, wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania – w przypadkach i na warunkach określonych w Rozporządzeniu Ogólnym.
9. Pani dane osobowe nie będą podlegać zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.
10. Ma Pani prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych w razie uznania, że przetwarzanie Pani danych osobowych narusza przepisy Rozporządzenia Ogólnego.

§ 10 Zgoda na utrwalenie i rozpowszechnienie wizerunku

1. Warunkiem uczestnictwa w programie „Przedsiębiorcze Krakowianki 2026” jest wyrażenie zgody na utrwalenie i rozpowszechnienie wizerunku Uczestniczki. Zgoda wyrażana jest poprzez podpisanie Regulaminu, o której mowa w §4 pkt 14.
2. W trakcie spotkania stacjonarnego wykonywane będą zdjęcia i filmy. W czasie warsztatów online może zostać wykonana dokumentacja w formie zrzutu ekranu z wizerunkiem Uczestniczek.
3. Fotografie, filmy i nagrania wykonywane podczas spotkań mogą zostać wykorzystane na stronach internetowych, w materiałach prasowych, promocyjnych oraz w mediach społecznościowych Fundacji Mamo Pracuj oraz Urzędu Miasta Krakowa, wyłącznie w kontekście programu „Przedsiębiorcze Krakowianki 2026” Zgoda udzielana jest nieodpłatnie i na czas nieokreślony (nieodwołalnie).

4. Uczestniczka, która nie wyraża zgody na utrwalenie wizerunku, zobowiązana jest do poinformowania o tym fakcie Organizatora przed podpisaniem regulaminu. W takim przypadku Organizator zastrzega sobie prawo do odmowy przyjęcia do programu.

§ 11 Postanowienia końcowe

1. W przypadku powstania sporu na tle wykonania postanowień niniejszego Regulaminu, strony będą starały się załatwić go polubownie.
2. Organizator zastrzega sobie prawo do wykluczenia Uczestniczki z udziału w programie w przypadku rażącego naruszenia niniejszego Regulaminu.
3. Organizator zastrzega sobie prawo do wprowadzania zmian w regulaminie. O ewentualnych zmianach, wprowadzonych po rozpoczęciu programu, Uczestniczki zostaną powiadomione drogą mailową.

Kraków, 13 lipca 2026 r.